



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(ФГБОУ ДПО ИРПО)

Юридический адрес: Большая Грузинская улица, д. 12, стр. 2, Москва, 123242
Почтовый адрес: Большая Грузинская улица, д. 12, стр. 2, Москва, 123242
Эл. адрес: info@firpo.ru

ПРИКАЗ

« 12 » *мая* 2023 г.

№ *7-115*

Москва

**О введении в действие Методических указаний по разработке оценочных материалов
для проведения демонстрационного экзамена**

С целью исполнения комплекса организационных мероприятий, направленных на обеспечение разработки оценочных материалов для проведения в 2024 году образовательными организациями демонстрационного экзамена, как формы аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, на основании решений Педагогического совета (протокол от 18 апреля 2023 г. № 4), Совета учреждения (протокол от 18 апреля 2023 г. № 5)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие Методические указания по разработке оценочных материалов для проведения демонстрационного экзамена (приложение).
2. Контроль исполнения приказа возложить на проректора **Ковалева Д.С.**

И.о. ректора

Н.М. Золотарева

УТВЕРЖДЕНЫ
Советом учреждения
(протокол от 18.04.2023 № 5)

Приложение
к приказу ФГБОУ ДПО ИРПО
от «12» мая 2023 г. № 11-дд5



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(ФГБОУ ДПО ИРПО)

Юридический адрес: Большая Грузинская улица,
д. 12, стр. 2, Москва, 123242

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО РАЗРАБОТКЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**

Москва
2023

Содержание

1. Организационные условия разработки оценочных материалов	3
2. Структура и содержание оценочных материалов	3
3. Макеты оценочных материалов	5
4. Способы учета квалификационных требований заинтересованных организаций, работодателей при разработке оценочных материалов	6
5. Распределение максимальных значений баллов оценки выполнения заданий	6
6. Условия формирования вариантов заданий	7
7. Критерии оценивания	8
8. Указания по работе с отдельными структурными элементами макетов оценочных материалов	9
9. Рецензирование проектов оценочных материалов	11
10. Технические требования к оформлению оценочных материалов ...	12

1. Организационные условия разработки оценочных материалов

Настоящие Методические указания по разработке оценочных материалов для проведения демонстрационного экзамена (далее – Методические указания) определяют правила разработки, структуру и содержание оценочных материалов демонстрационного экзамена (далее – оценочные материалы).

Организационно-техническое обеспечение организации и осуществления разработки проектов оценочных материалов осуществляет Центр методического сопровождения и обеспечения оценочными материалами Департамента обеспечения и развития системы оценки качества профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (далее соответственно – Центр, Департамент, Институт).

Оценочные материалы непосредственно разрабатывают эксперты-разработчики оценочных материалов.

Эксперты-разработчики оценочных материалов руководствуются настоящими Методическими указаниями.

Эксперты-разработчики оценочных материалов при разработке оценочных материалов несут ответственность за своевременную подготовку оценочных материалов надлежащего качества.

Центр обеспечивает экспертов-разработчиков оценочных материалов информационными, организационными и методическими материалами по разработке оценочных материалов.

Оценочные материалы разрабатываются по профессиям и специальностям, квалификациям среднего профессионального образования с учетом направленностей (без корреляции с компетенциями чемпионатов).

Списки профессий и специальностей среднего профессионального образования (квалификации), по которым планируется разработка оценочных материалов утверждаются приказом Института¹.

Проекты оценочных материалов по конкретным профессиям, специальностям, квалификациям среднего профессионального образования разрабатываются экспертами-разработчиками в сроки, установленные индивидуальными планами (графиками) подготовки оценочных материалов.

Утвержденные оценочные материалы размещаются на информационном ресурсе Института согласно срокам, установленным индивидуальными планами (графиками) подготовки оценочных материалов, но не позднее 1 октября 2023 г.

2. Структура и содержание оценочных материалов

Оценочные материалы включают в себя:

1. комплекты оценочной документации;

¹ Материал размещается в электронной папке общего доступа для экспертов-разработчиков.

2. варианты заданий;
3. критерии оценивания.

Комплект оценочной документации (далее – КОД) включает в себя:

1. комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена;
2. перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
3. примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена;
4. требования к составу экспертных групп;
5. инструкцию по технике безопасности;
6. образец задания.

В составе оценочного материала формируется единый КОД.

Содержательная часть единого КОД формируется на основе единого базового ядра содержания, основанного на виде (видах) деятельности, общих и (или) профессиональных компетенциях, умениях, навыках (практическом опыте) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

Единое базовое ядро содержания КОД – общая часть единого КОД, относящаяся ко всем видам аттестации (ГИА, промежуточная аттестация) вне зависимости от уровня демонстрационного экзамена.

Содержание КОД в части демонстрационного экзамена базового уровня (демонстрационного экзамена для промежуточной аттестации) определяется на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО.

Содержание КОД в части демонстрационного экзамена профильного уровня определяется на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации (далее – организации, работодатели).

КОД в части демонстрационного экзамена профильного уровня включает составные части - инвариантную часть (обязательную часть, установленную настоящим КОД) и вариативную часть (необязательную), содержание которой определяет образовательная организация самостоятельно на основе содержания реализуемой основной образовательной программы СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

При формировании единого КОД используется принцип «матрешки», а именно: КОД в части демонстрационного экзамена профильного уровня включает содержание КОД в части демонстрационного экзамена базового уровня; КОД в части демонстрационного экзамена базового уровня включает содержание КОД для промежуточной аттестации.

Таким образом, содержание КОД для промежуточной аттестации, сформированного на основе единого базового ядра КОД, включено одновременно в оба КОД для ГИА: КОД в части демонстрационного экзамена для базового уровня и КОД в части демонстрационного экзамена профильного уровня.

Модель единого КОД, сформированного по принципу «матрешки» на основе единого базового ядра содержания КОД, представлена на рисунке 1.

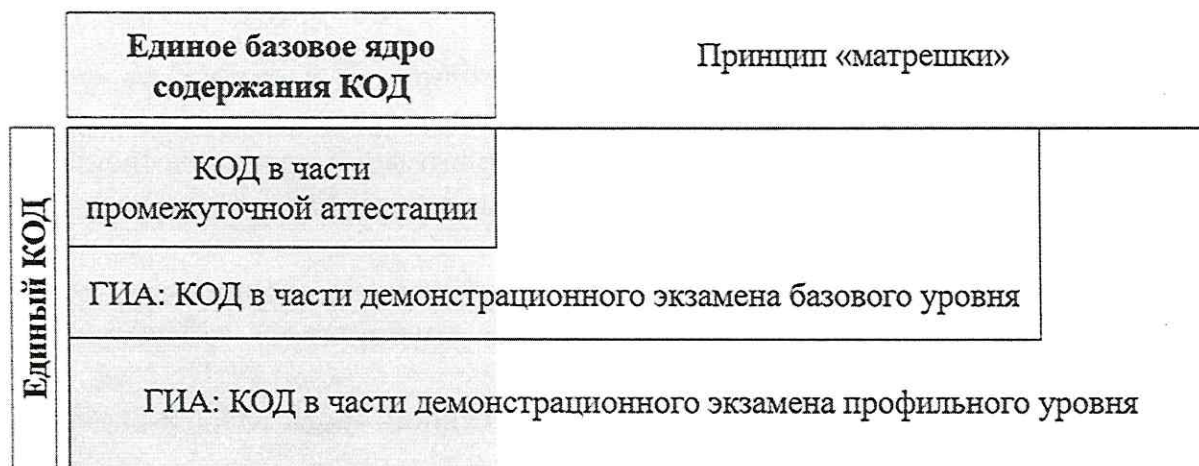


Рисунок 1 - Модель единого КОД

Способы привлечения организаций, работодателей к разработке КОД для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня определены в разделе 4 настоящих Методических указаний.

3. Макеты оценочных материалов

Разработка проектов оценочных материалов осуществляется с применением макетов оценочных материалов².

Макет тома № 1 оценочных материалов (КОД) представлен в приложении № 2 к настоящим Методическим указаниям.

Макет тома № 2 оценочных материалов (варианты заданий, критерии оценивания) представлен в приложении № 3 к настоящим Методическим указаниям.

Макет варианта задания представлен в приложении № 4 к настоящим Методическим указаниям.

Макет критериев оценивания³ представлен в приложении № 5 к настоящим Методическим указаниям.

При разработке оценочных материалов недопустимо вносить изменения в структуру макетов оценочных материалов, менять структуру таблиц, вносить изменения в графы таблиц.

² Макеты в формате *.doc размещаются в электронной папке общего доступа для экспертов-разработчиков.

³ Макет критериев оценивания заполняется в файле *.xls.

4. Способы учета квалификационных требований заинтересованных организаций, работодателей при разработке оценочных материалов

Разработка оценочных материалов (КОД) в части демонстрационного экзамена профильного уровня осуществляется с участием организаций, работодателей. Квалификационные требования организаций, работодателей учитываются в сопряжении с требованиями ФГОС СПО.

Способы привлечения организаций, работодателей к разработке КОД, оценочных материалов:

1. участие организаций, работодателей в опросе по форме согласно приложению № 6 к настоящим Методическим указаниям;
2. участие организаций, работодателей в непосредственной разработке оценочных материалов в составе инициативной рабочей группы по разработке проектов оценочных материалов;
3. рецензирование проектов оценочных материалов;
4. участие в общественном (публичном) обсуждении проектов оценочных материалов;
5. участие в разработке вариативной части КОД и вариативной части заданий.

5. Распределение максимальных значений баллов оценки выполнения заданий

Распределение максимальных значений баллов оценки выполнения заданий зависит от вида аттестации, уровня демонстрационного экзамена, с учетом составной части КОД (таблица № 1).

Таблица №1

Вид аттестации	Уровень демонстрационного экзамена	Составная часть КОД	Максимальный балл
Промежуточная аттестация	-	инвариантная	26
Государственная итоговая аттестация	базовый уровень	инвариантная	50
Государственная итоговая аттестация	профильный уровень	инвариантная	80
Государственная итоговая аттестация	профильный уровень	вариативная	20
Общее количество баллов по инвариантной и вариативной частям КОД ГИА профильного уровня			100

Значение максимального балла экспертами-разработчиками оценочных материалов не меняется.

6. Условия формирования вариантов заданий

Количество вариантов заданий в структуре оценочных материалов по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования определяется с учетом объемов ожидаемого выпуска по соответствующим программам среднего профессионального образования.

Информация о количестве вариантов заданий в разрезе каждой профессии, специальности, квалификации среднего профессионального образования доводится Центром до сведения экспертов-разработчиков.

Варианты заданий состоят из модулей заданий. Модули задания сопрягаются с содержанием основных видов деятельности согласно ФГОС СПО.

При разработке вариантов заданий используется принцип матрешки (телескопический принцип), а именно:

1. Вариант задания для промежуточной аттестации, как правило, состоит из одного модуля задания, который сопряжен с содержанием одного основного вида деятельности (профессионального модуля).

2. Вариант задания для демонстрационного экзамена базового уровня, как правило, состоит из двух и более модулей задания, включая модуль задания демонстрационного экзамена для промежуточной аттестации.

3. Вариант задания для демонстрационного экзамена профильного уровня состоит из нескольких модулей задания, включая модули задания для демонстрационного экзамена базового уровня.

Варианты заданий должны отличаться от образца задания, представленного в КОД, в пределах 30 %.

Образец задания разрабатывается для демонстрационного экзамена профильного уровня.

Образец задания должен полностью совпадать с вариантами задания по количеству модулей задания, критериев оценивания, баллов, по продолжительности выполнения модулей задания и давать полное представление о содержании выполняемых работ на демонстрационном экзамене.

Образец задания должен содержать перечень результатов выполнения задания (изделия, файлы и т.д.).

Образец задания не входит в общее количество вариантов заданий.

При формировании вариантов заданий необходимо ориентироваться на перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания. Нельзя допустить ситуации, при которой фактическое выполнение вариантов заданий окажется невозможным ввиду отсутствия какого-либо оборудования, инструмента или расходного материала в указанном перечне, а в последствии на площадке проведения демонстрационного экзамена.

Недопустима и обратная ситуация, при которой в перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания включены материально-технические единицы, которые не будут использованы при фактическом выполнении вариантов заданий, т.е. указанный перечень будет

носить избыточный характер в части оборудования, инструментов или расходных материалов.

Варианты заданий в разрезе видов аттестации и уровней демонстрационного экзамена должны охватывать весь перечень проверяемых умений и навыков (практического опыта), представленных в КОД.

Все варианты заданий должны иметь одинаковый уровень сложности.

Все варианты заданий должны иметь одинаковое распределение баллов в разрезе модулей задания и критериев оценивания.

Варианты заданий должны разрабатываться таким образом, чтобы к ним можно было разработать и применить единую универсальную систему оценивания, которая включает критерии оценивания, подкритерии оценивания, описание оценки подкритерия.

Варианты заданий должны иметь одинаковое время выполнения.

7. Критерии оценивания

Макет критериев оценивания представлен в приложении № 5 к настоящим Методическим указаниям. При этом сам макет заполняется в отдельном файле в формате (*.xls) с использованием отдельной инструкции.

Структура критериев оценивания включает:

1. наименования модулей задания;
2. критерии оценивания;
3. подкритерии оценивания;
4. описание оценки подкритерия;
5. максимальный балл оценки подкритерия;
6. вес подкритерия;
7. итоговый максимальный балл подкритерия.

Описание оценки подкритерия включает:

1. конкретные оцениваемые действия (операции) или набор действий для оценки подкритерия;
2. описание результата выполнения конкретного действия (операции) подкритерия в баллах.

Конкретные оцениваемые действия направлены на декомпозицию подкритерия с целью указания (вычленения) конкретной операции или действия, которое необходимо оценить во время выполнения обучающимся задания демонстрационного экзамена. Формулировки конкретных оцениваемых действий должны быть четкими и понятными.

Максимальный балл подкритерия равен 2 (двум) баллам. Схема оценивания выполнения заданий демонстрационного экзамена представлена в таблице № 2.

Таблица № 2

Схема оценивания	2 балла	действие (операция) выполнено в полной мере согласно установленным требованиям
	1 балл	действие (операция) выполнено, но имеются незначительные ошибки, отклонения от установленных требований
	0 баллов	действие (операция) не выполнено, результат отсутствует

Итоговый максимальный балл формируется путем умножения значения максимального балла оценки подкритерия на значение веса подкритерия.

Минимальный вес подкритерия может быть равен 1 (одному). При определении веса подкритерия используется шаг, равный значению 0,5. При этом максимальный вес подкритерия может быть равен 3 (трем).

Критерии оценивания маркируются по видам аттестации и уровням демонстрационного экзамена с использованием слов: «да», «нет».

Критерии оценивания носят универсальный характер и должны быть применимы для всех групп вариантов заданий (вариантов заданий для промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации в разрезе двух уровней демонстрационного экзамена).

8. Указания по работе с отдельными структурными элементами макетов оценочных материалов

Титульный лист тома № 1 макета оценочных материалов.

Титульный лист тома № 1 макета оценочных материалов включает следующую информацию:

1. информацию о коде и наименовании профессии, специальности среднего профессионального образования;
2. информацию о наименовании квалификации (квалификациях) в сочетании с направленностью (при необходимости);
3. информацию о ФГОС СПО, на основании которого разработаны оценочные материалы;
4. информацию о видах аттестации;
5. информацию об уровнях демонстрационного экзамена;
6. информацию шифре КОД.

Шифры КОД устанавливаются Центром императивно и предоставляются экспертам-разработчикам в виде списка⁴.

Таблица № 2 тома № 1 макета оценочных материалов.

При оформлении таблицы № 2 тома № 1 макета оценочных материалов продолжительность демонстрационного экзамена указывается в астрономических часах. Продолжительность демонстрационного экзамена

⁴ Список с шифрами КОД размещается в электронной папке общего доступа для экспертов-разработчиков.

зависит от вида аттестации, уровня демонстрационного экзамена и составной части КОД (таблица № 3).

Таблица № 3

Вид аттестации	Уровень демонстрационного экзамена	Составная часть КОД	Продолжительность демонстрационного экзамена
Промежуточная аттестация	-	Инвариантная часть	не более 1,5 ч.
Государственная итоговая аттестация	базовый	Инвариантная часть	не более 3 ч.
Государственная итоговая аттестация	профильный	Инвариантная часть	не более 3,5 ч.
Государственная итоговая аттестация	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	не более 4,5 ч.

Эксперт-разработчик не может увеличить продолжительность демонстрационного экзамена, установленную в таблице № 3.

Таблица № 3 тома № 1 макета оценочных материалов.

При формировании таблицы № 3 тома № 1 макета оценочных материалов определяется единое базовое ядро содержания КОД.

Единое базовое ядро содержания КОД – общая (сквозная) часть единого КОД, относящаяся ко всем видам аттестации вне зависимости от уровня демонстрационного экзамена.

Единое базовое ядро содержания КОД формируется на основе содержания одного вида деятельности (профессионального модуля).

Объем единого базового ядра содержания КОД должен соотноситься с объемом (частью общего объема) содержания вида деятельности (профессионального модуля), освоение которого возможно проверить на демонстрационном экзамене в рамках промежуточной аттестации.

При оформлении таблицы № 10 тома № 1 макета оценочных материалов «Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания» следует учитывать и (или) обеспечивать:

1. преимущество оборудования, которое указано в структуре оценочных материалов прошлых лет;
2. требования санитарных (санитарно-эпидемиологических) правил и норм;
3. требования технических регламентов, межгосударственных и национальных стандартов;
4. государственную политику, направленную на импортозамещение;

5. возможность создания необходимых условий для участия в демонстрационном экзамене обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов;
6. недопустимость указания конкретных марок, моделей оборудования, инструментов, расходных материалов;
7. недопустимость формирования перечня оборудования, инструментов и расходных материалов на основе возможностей (ограничений) отдельно взятой образовательной организации;
8. недопустимость необоснованного увеличения стоимости организации и проведения демонстрационного экзамена за счет оборудования, инструментов и расходных материалов.

Таблица № 4 тома № 1 макета оценочных материалов.

Таблица № 4 тома № 1 макета оценочных материалов содержательно обеспечивает реализацию подхода к формированию единого КОД, формируется на основе единого базового ядра содержания КОД одновременно для двух видов аттестации и двух уровней демонстрационного экзамена.

Содержательные элементы таблицы (виды деятельности, общие и профессиональные компетенции, умения и навыки) маркируются по видам аттестации и уровням демонстрационного экзамена с использованием символа: «■».

Приложение № 1 к тому № 1 макета оценочных материалов.

Изменения и дополнения в приложение № 1 к тому № 1 макета оценочных материалов экспертом-разработчиком не вносятся.

9. Рецензирование проектов оценочных материалов

Проекты оценочных материалов в обязательном порядке проходят процедуру рецензирования.

Соответствие КОД по конкретной профессии (специальности) среднего профессионального образования требованиям соответствующего ФГОС СПО подтверждается наличием не менее 2 (двух) положительных внешних рецензий, полученных от образовательных организаций, реализующих соответствующие образовательные программы среднего профессионального образования, за исключением образовательной организации, являющейся работодателем эксперта-разработчика или связанной с ним гражданскими правовыми отношениями.

Соответствие КОД и вариантов заданий по конкретной профессии (специальности) среднего профессионального образования требованиям соответствующего ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями дополнительно подтверждается посредством не менее 3 (трех) рецензий от организаций, работодателей, заинтересованных в подготовке кадров соответствующей квалификации.

Таким образом, к оценочным материалам прилагаются не менее 5 рецензий. Примерная форма рецензии приведена в приложении № 7 к настоящим Методическим указаниям.

В рецензировании проектов оценочных материалов не могут участвовать члены инициативной рабочей группы, которые принимали участие в разработке оценочных материалов.

Работодатели, участвующие в опросе (заполнение опросного листа (приложение № 6 к настоящим Методическим указаниям), могут являться рецензентами проектов оценочных материалов.

10. Технические требования к оформлению оценочных материалов

Текстовое и графическое оформление оценочных материалов выполняется в соответствии с требованиями настоящих Методических указаний.

Страницы текста оценочных материалов, включенные в оценочные материалы иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4.

Текст оценочных материалов должен быть выполнен любым печатным способом на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Цвет шрифта должен быть черным, размер шрифта 14 пт, интервал – полуторный. Тип шрифта для основного текста оценочных материалов – Times New Roman (при наличии). Интервал между буквами в словах – обычный. Интервал между словами – один пробел. Полужирный шрифт применяют только для заголовков разделов и подразделов, заголовков структурных элементов. Разрешается для написания определенных терминов, формул, теорем применять шрифты разной гарнитуры.

Текст оценочных материалов выравнивается по ширине листа (по границам левого и правого полей). При переносе на новую строку вместе должны переноситься предлоги, инициалы, номера телефонов, даты, цифры с единицей измерения.

Текст оценочных материалов следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту оценочных материалов и равен 1,25 см.

В тексте оценочных материалов используются полиграфические кавычки.

Качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения.

Построение оценочных материалов.

Заголовки структурных элементов следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая. Каждый структурный элемент и каждый раздел основной части оценочных материалов начинают с новой страницы.

Основную часть оценочных материалов следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. Разделы и подразделы оценочных материалов должны иметь

заголовки. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов.

При делении текста оценочных материалов на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию.

Заголовки разделов и подразделов основной части оценочных материалов следует размещать после порядкового номера, печатать с прописной буквы, полужирным шрифтом, не подчеркивать, без точки в конце. Пункты и подпункты могут иметь только порядковый номер без заголовка, начинающийся с абзацного отступа.

Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Нумерация страниц оценочных материалов.

Страницы оценочных материалов следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту оценочных материалов. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц оценочных материалов. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц оценочных материалов.

Нумерация разделов, подразделов, пунктов, подпунктов оценочных материалов.

Разделы оценочных материалов должны иметь порядковые номера в пределах всех оценочных материалов (за исключением приложений), обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.

Если оценочные материалы не имеют подразделов, то нумерация пунктов в них должна быть в пределах каждого раздела и номер пункта должен состоять из номеров раздела и пункта, разделенных точкой. В конце номера пункта точка не ставится. Если оценочные материалы имеют подразделы, то нумерация пунктов должна быть в пределах подраздела и номер пункта должен состоять из номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками. Если раздел состоит из одного подраздела, то подраздел не нумеруется. Если подраздел состоит из одного пункта, то пункт не нумеруется.

Пункты, при необходимости, могут быть разбиты на подпункты, которые должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого пункта.

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждым элементом перечисления следует ставить дефис. При необходимости ссылки в тексте оценочных материалов на один из элементов перечисления вместо дефиса ставятся строчные буквы в порядке русского алфавита, начиная с буквы «а» за исключением букв «ё», «з», «й», «о», «ч», «ъ», «ы», «ь»). Для дальнейшей детализации перечислений необходимо

использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Иллюстрации.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в оценочных материалах непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в оценочных материалах.

Чертежи, графики, диаграммы, схемы, иллюстрации, помещаемые в оценочных материалах, должны соответствовать требованиям государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

Иллюстрации, за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах раздела.

Номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой.

Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Слово «рисунок» и его наименование располагают посередине строки.

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисовочный текст).

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения.

При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком...».

Таблицы.

Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Наименование таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Наименование таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире. Наименование таблицы приводят с прописной буквы без точки в конце.

Если наименование таблицы занимает две строки и более, то его следует записывать через один межстрочный интервал.

Таблицу следует располагать в оценочных материалах непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

На все таблицы должны быть ссылки в оценочных материалах. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Таблицу с большим числом строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) начинают со строки с нумерацией граф, головка и заголовки граф не указываются.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

После заголовка граф таблицы следует строка со сквозной нумерацией граф по порядку арабскими цифрами.

Строки таблицы разграничивают горизонтальными и вертикальными линиями. Допускается применять размер шрифта и междустрочного интервала в таблице меньший, чем в тексте, но не менее 12 пт и 1,0 соответственно.

Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается.

Заголовки граф записывают параллельно строкам таблицы.

Головка таблицы должна быть отделена линией от остальной части таблицы.

Примечания и сноски. Примечания приводят в оценочных материалах, если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала.

Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического материала или в таблице, к которым относятся эти примечания. Слово «Примечание» следует печатать с прописной буквы с абзачного отступа и не подчеркивать. Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставится тире и примечание печатается с прописной буквы. Одно примечание не нумеруют. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без проставления точки. Примечание к таблице помещают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

При необходимости дополнительные пояснения оформляются в виде сноски. Знак сноски ставят непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение. Знак сноски выполняют надстрочно арабскими цифрами со скобкой.

Сноску располагают в конце страницы с абзачного отступа, отделяя от текста короткой горизонтальной линией слева. Сноску к таблице располагают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

Формулы и уравнения.

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не уместится в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:) или других математических знаков, причем

знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «X».

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента необходимо приводить с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия с абзаца.

Формулы следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всех материалов арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения.

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках.

Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой.

Порядок изложения в оценочных материалах математических уравнений такой же, как и формул.

Приложения.

Приложение оформляют как продолжение оценочных материалов на последующих их листах.

В тексте оценочных материалов на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте оценочных материалов.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают нумерацией арабскими цифрами.

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Приложения должны иметь общую с остальной частью оценочных материалов сквозную нумерацию страниц.

Приложение № 1
к Методическим указаниям
по разработке оценочных
материалов

Мероприятия плана (графика) разработки оценочных материалов

№ п/п	Мероприятия (контрольные точки)
1.	Вступление в группу (чат) экспертов-разработчиков
2.	Участие в установочном брифинге «О старте разработки оценочных материалов»
3.	Осуществление регистрация в тикет-системе: https://hd.firpo.ru/
4.	Предоставление в Институт скан-копии подписанного индивидуального плана (графика) разработки оценочных материалов посредством тикет-системы
5.	Участие в обучающих и методических мероприятиях, проводимых Институтом
6.	Участие в мониторинге реализации экспертами-разработчиками оценочных материалов мероприятий, этапов и сроков разработки оценочных материалов
7.	Предоставление пакета документов для заключения срочного трудового договора, заключение срочного трудового договора
8.	<p>Изучение и анализ нормативных правовых актов, актов и методических материалов Института:</p> <ul style="list-style-type: none"> – постановление Правительства Российской Федерации от 16 марта 2022 г. № 387 «О проведении эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования образовательных программ среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет»; – приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»; – федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования⁵; – приказ Института от 4 апреля 2023 г. № П-151 «О введении в действие Порядка разработки, публикации и хранения оценочных материалов для проведения демонстрационного экзамена»; – Методические указания по разработке оценочных материалов для проведения демонстрационного экзамена в 2024 году.
9.	<p>Предоставление в Институт посредством электронной анкеты информации о представителях работодателей, планирующих участие в разработке проектов оценочных материалов в качестве:</p> <ul style="list-style-type: none"> – участников опроса (заполнение опросных листов представителей работодателей); – рецензентов проектов оценочных материалов.

⁵ Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования размещены по ссылке: <https://navigator.spolab.firpo.ru/>.

10.	Предоставление на согласование в Институт посредством электронной анкеты информации о составе инициативной рабочей группы по разработке проектов оценочных материалов
11.	Формирование содержания опросного(-ых) листа(-о) представителей работодателей
12.	Организация опроса представителей работодателей посредством опросного листа
13.	Осуществление анализа оценочных материалов по соответствующей профессии, специальности (компетенции) текущего года и прошлых лет, в том числе в части оборудования, инструментов и расходных материалов
14.	Контрольная точка № 1. Предоставление в Институт заполненных представителями работодателей опросных листов посредством тикет-системы
15.	Определение на основе ФГОС СПО и результатов опроса работодателей содержания оценочных материалов в части: <ul style="list-style-type: none"> – единого содержательного базового ядра (содержание оценочных материалов для промежуточной аттестации); – содержания оценочных материалов для демонстрационного экзамена базового уровня; – содержания оценочных материалов для демонстрационного экзамена профильного уровня
16.	Осуществление заполнения разделов тома № 1 макета оценочных материалов: <ul style="list-style-type: none"> – комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена; – перечень оборудования и оснащения, расходных материалов и средств обучения и воспитания; – примерный план застройки площадки; – требования к составу экспертных групп; – инструкции по технике безопасности; – образец задания
17.	Контрольная точка № 2. Предоставление в Институт проекта тома № 1 оценочных материалов и заполненного чек-листа самопроверки проекта тома № 1 оценочных материалов
18.	Осуществление анализа предложений, замечаний, полученных в ходе публичного обсуждения тома № 1 оценочных материалов (при наличии)
19.	Осуществление корректировки в содержании тома № 1 оценочных материалов по результатам публичного обсуждения (при необходимости)
20.	Проектирование вариантов заданий и разработка критериев оценивания
21.	Осуществление заполнения разделов тома № 2 макета оценочных материалов: <ul style="list-style-type: none"> – информация об эксперте-разработчике оценочных материалов; – информация о представителях работодателей, заявивших квалификационные требования к содержанию демонстрационного экзамена профильного уровня; – информация о составе инициативной рабочей группы по разработке оценочных материалов; – информация о рецензентах оценочных материалов; – информация о вариантах заданий; – информация о критериях оценивания; – список приложений с вариантами заданий и критериями оценивания.
22.	Контрольная точка № 3. Предоставление в Институт проекта тома № 2 оценочных материалов и заполненного чек-листа самопроверки проекта тома № 2 оценочных материалов

23.	Осуществление финальной доработки (корректировки) проекта оценочных материалов по итогам итоговой проверки оценочных материалов
24.	Контрольная точка № 4. Предоставление в Институт полного состава проекта оценочных материалов, прошедшего публичное обсуждение, скорректированного (при необходимости) и включающего рецензии на проект оценочных материалов
25.	Дополнительная возможная корректировка оценочных материалов после возможных технических и содержательных экспертиз, тестирования критериев оценивания с применением специализированного программного обеспечения для использования, хранения и учета оценочных материалов

Приложение № 2
к Методическим указаниям
по разработке оценочных
материалов

Макет оценочных материалов (том № 1)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Том 1

(Комплект оценочной документации)

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	XX.01(02).XX <наименование профессии (специальности)>
Наименование квалификации (наименование направленности)	<наименование(-я) квалификации(-й) (наименование направленности)>
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по <профессии (специальности)> XX.<01(02)>.XX <наименование профессии (специальности)>, утвержденный приказом <Минобрнауки РФ (Минпросвещения РФ)> от XX.XX.XXXX № ____.
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация
	Промежуточная аттестация
Уровни демонстрационного экзамена:	Базовый
	Профильный
Шифр комплекта оценочной документации:	КОД XX.XX.XX-XX-2024

1. СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

ГИА	- государственная итоговая аттестация
ДЭ	- демонстрационный экзамен
ДЭ БУ	- демонстрационный экзамен базового уровня
ДЭ ПУ	- демонстрационный экзамен профильного уровня
КОД	- комплект оценочной документации
ОК	- общая компетенция
ОМ	- оценочный материал
ПА	- промежуточная аттестация
ПК	- профессиональная компетенция
СПО	- среднее профессиональное образование
ФГОС СПО	- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, на основе которого разработан комплект оценочной документации
ЦПДЭ	- центр проведения демонстрационного экзамена

2. СТРУКТУРА КОД

В структуру КОД входят:

1. комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена;
2. перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
3. примерный план застройки площадки ДЭ;
4. требования к составу экспертных групп;
5. инструкции по технике безопасности;
6. образец задания.

3. КОД

3.1 Комплекс требований для проведения ДЭ

Применимость КОД. Настоящий КОД предназначен для организации и проведения ДЭ (уровней ДЭ) в рамках видов аттестаций по образовательным программам среднего профессионального образования, указанным в таблице № 1.

Таблица № 1

Вид аттестации	Уровень ДЭ
ПА	-
ГИА	Базовый уровень
	Профильный уровень

КОД в части ПА, ГИА (ДЭ БУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных соответствии с ФГОС СПО.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) включает составные части - инвариантную часть (обязательную часть, установленную настоящим КОД) и вариативную часть (необязательную), содержание которой определяет образовательная организация самостоятельно на основе содержания реализуемой основной образовательной программы СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

Общие организационные требования:

1. ДЭ направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

2. ДЭ в рамках ГИА проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.

3. Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ.

4. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.

5. ДЭ проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.

6. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

7. Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

8. Образовательная организация знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.

9. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии с КОД.

10. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, обучающихся, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

11. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между обучающимися с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между обучающимися фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

12. Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

13. Допуск обучающихся в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

14. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

Требование к продолжительности ДЭ. Продолжительность ДЭ зависит от вида аттестации, уровня ДЭ (таблица № 2)

Таблица № 2

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/вариативная)	Продолжительность ДЭ
ПА	-	Инвариантная часть	0 ч. 00 мин. <продолжительность - не более 1,5 ч.>
ГИА	базовый	Инвариантная часть	0 ч. 00 мин. <продолжительность - не более 3 ч.>
ГИА	профильный	Инвариантная часть	0 ч. 00 мин. <продолжительность - не более 3,5 ч.>

ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	не более 4 ч. 30 мин.
-----	------------	--	------------------------------

Требования к содержанию КОД. Единое базовое ядро содержания КОД (таблица № 3) сформировано на основе вида деятельности (вида профессиональной деятельности) в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

Таблица № 3

ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КОД⁶		
Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ОК/ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)

Содержательная структура КОД представлена в таблице № 4.

⁶ Единое базовое ядро содержания КОД – общая (сквозная) часть единого КОД, относящаяся ко всем видам аттестации (ГИА, ПА) вне зависимости от уровня ДЭ.

Таблица № 4

Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)	ПА ⁷	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ
Инвариантная часть КОД					
			■	■	■
			■	■	■
			■	■	■
			■	■	■
			■	■	■
			■	■	■
				■	■
				■	■
				■	■
				■	■
				■	■
					■
					■
					■
					■

⁷ Содержание КОД в части ПА равно содержанию единое базового ядра содержания КОД

					■
Вариативная часть КОД					
<p>Вариативная часть КОД формируется образовательными организациями на основе реализуемой основной образовательной программы СПО и с учетом квалификационных требований, заявленных конкретными организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.</p> <p>Рекомендации по формированию вариативной части КОД для ДЭ ПУ представлены в приложении № 1 к настоящему тому № 1 оценочных материалов.</p>					■

Требования к оцениванию. Распределение значений максимальных баллов (таблица № 5) зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составляющей части ДЭ.

Таблица № 5

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/вариативная часть)	Максимальный балл
ПА	ДЭ	Инвариантная часть	26 из 26
ГИА	ДЭ БУ		50 из 50
	ДЭ ПУ		80 из 80
<i>ГИА</i>	<i>ДЭ ПУ</i>	<i>Вариативная часть</i>	<i>20 из 20</i>
ГИА	ДЭ ПУ	Совокупность инвариантной и вариативной частей	100 из 100

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ в рамках ПА представлена в таблице № 6.

Таблица № 6

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания ⁸	Баллы
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
ИТОГО			26,00

⁸ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ в рамках ГИА представлена в таблице № 7.

Таблица № 7

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания ⁹	Баллы
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
		ИТОГО	50,00

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная часть КОД) в рамках ГИА представлена в таблице № 8.

Таблица № 8

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания ¹⁰	Баллы
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
		ИТОГО	80,00

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная и вариативная части КОД) в рамках ГИА представлена в таблице № 9.

⁹ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

¹⁰ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

Таблица № 9

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания ¹¹	Баллы
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
ИТОГО (инвариантная часть)			80,00
ВСЕГО (вариативная часть)¹²			20,00
ИТОГО (совокупность инвариантной и вариативной частей)			100,00

¹¹ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

¹² Критерии оценивания вариативной части КОД разрабатываются образовательной организацией самостоятельно с учетом квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

3.2 Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания представлен в зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлен в таблице № 10.

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов.

Таблица № 10

Кол-во рабочих мест:							
Количество зон застройки площадки:							
Зоны площадки							
Наименование зоны площадки (наименование модуля задания)		Код зоны площадки	Вид аттестации/уровень ДЭ (ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ)				
		А					
		Б					
		С					
		Д					
Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания							
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	Кол-во на 1	Единица измерения	Кол-во на общее число	Код зоны площадки	Вид аттестации

Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности

Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности							

3.3 Примерный план застройки площадки ДЭ. Требования к застройке площадки ДЭ

Примерный план застройки площадки ДЭ, проводимого в рамках ПА, представлен в приложении № 2 к настоящему тому № 1 оценочных материалов.

Примерный план застройки площадки ДЭ БУ, проводимого в рамках ГИА, представлен в приложении № 3 к настоящему тому № 1 оценочных материалов.

Примерный план застройки площадки ДЭ ПУ (инвариантная часть КОД), проводимого в рамках ГИА, представлен в приложении № 4 к настоящему тому № 1 оценочных материалов.

Общие требования к застройке площадки представлены в таблице № 11.

Таблица № 11

Наименование	Техническая характеристика (описание)	Код зоны площадки
Площадь зоны:	не менее __ кв.м. на 1 (одного) участника	
Освещение:	на рабочих столах – 300-500 люкс. (не менее 500 люкс)	
Интернет:	Подключение ноутбуков к беспроводному интернету (с возможностью подключения к проводному интернету)	
Электричество:	220 Вольт подключения к сети по (220 Вольт)	
Контур заземления для электропитания и сети слаботочных подключений (при необходимости):		
Покрытие пола:	должно обеспечивать безопасное перемещение, не иметь выступов в местах состыковки элементов покрытия, способствующих травмированию, 50 м ² на всю зону	
Подведение/ отведение ГХВС (при необходимости):		
Подведение сжатого воздуха (при необходимости):		

3.4 Требования к составу экспертных групп

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания.

Количество экспертов ДЭ вне зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлено в таблице № 12.

Таблица № 12

Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ	Максимальное кол-во обучающихся- участников ДЭ (одновременно в ЦПДЭ)	Кол-во экспертов (одновременно в ЦПДЭ)
1	1	
2	2	
3	3	
4	4	
5	5	
6	6	
7	7	
8	8	
9	9	
10	10	
11	11	
12	12	
13	13	
14	14	
15	15	

3.5 Инструкция по технике безопасности

1. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, обучающихся с требованиями охраны труда и безопасности производства.

2. Все участники ДЭ должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

Инструкция:

<Текст инструкции (не более 2 стр.)>

3.6 Образцы задания

Наименование модуля задания	Вид аттестации/уровень ДЭ (ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ)
Модуль 1: <Название модуля>	
Задание модуля 1: <i>Текст задания</i>	
Модуль 2: <Название модуля>	
Задание модуля 2: <i>Текст задания</i>	
Модуль 3: <Название модуля>	
Задание модуля 3: <i>Текст задания</i>	

Приложение № 1 к оценочным
материалам (Том 1)

**Рекомендации по формированию вариативной части КОД,
вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ**

Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует содержание вариативной части КОД и вариативной части задания для ДЭ ПУ на основе квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

При формировании содержания вариативной части КОД для ДЭ ПУ рекомендуется использовать нижеследующие формы таблиц.

Информация о продолжительности ДЭ профильного уровня с учетом вариативной части формируется по форме согласно таблице № 1.1.

Таблица № 1.1

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/вариативная часть)	Продолжительность ДЭ (не более)
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	0:00 <продолжительность не более 4,5 астрономических часов>

Содержательная структура вариативной части КОД для ДЭ ПУ (квалификационные требования работодателей) формируется по форме согласно таблице № 1.2.

Таблица № 1.2

№ п/п	Вид деятельности	Перечень оцениваемых компетенций	Перечень оцениваемых умений, навыков

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (вариативная часть) в рамках ГИА осуществляется по форме согласно таблице № 1.3.

Таблица № 1.3

№ п/п	Модуль задания	Критерий оценивания	Баллы
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
ВСЕГО (вариативная часть КОД)			20,00

При формировании вариативной части КОД для ДЭ ПУ в части перечня оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания рекомендуется использовать форму таблицы № 10.

При формировании вариативной части КОД для ДЭ ПУ в части примерного плана застройки рекомендуется использовать форму таблицы № 11. При этом примерный план застройки площадки при необходимости может быть дополнен объектами учебно-производственной инфраструктуры, необходимой для выполнения вариативной задания ДЭ ПУ, разрабатываемой образовательной организацией с участием работодателей.

Вариативная часть задания ДЭ ПУ формируется по форме согласно таблице № 1.4.

Таблица 1.4

Наименование модуля задания	Вид аттестации/ уровень ДЭ
Модуль задания: <Название модуля>	
Задание модуля 1: <i>Текст задания</i>	ДЭ ПУ/ Вариативная часть КОД

Критерии оценивания к вариативной части КОД (к вариативной части задания ДЭ ПУ) формируются согласно таблице № 1.5.

Таблица № 1.5

Наименование модуля задания (вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Подкритерий оценивания (умения, навыки/ практический опыт)	Описание оценки подкритерия		Максимальный балл оценки подкритерия - 2 балла	Вес подкритерия: - не менее 1; - шаг 0,5; - не более 3	Итоговый максимальный балл подкритерия
			Конкретные оцениваемые действия (операции) или набор действий для оценки подкритерия	Описание результата выполнения конкретного действия (операции) подкритерия в баллах			

Схема оценивания (в баллах) представлена в таблице № 1.6.

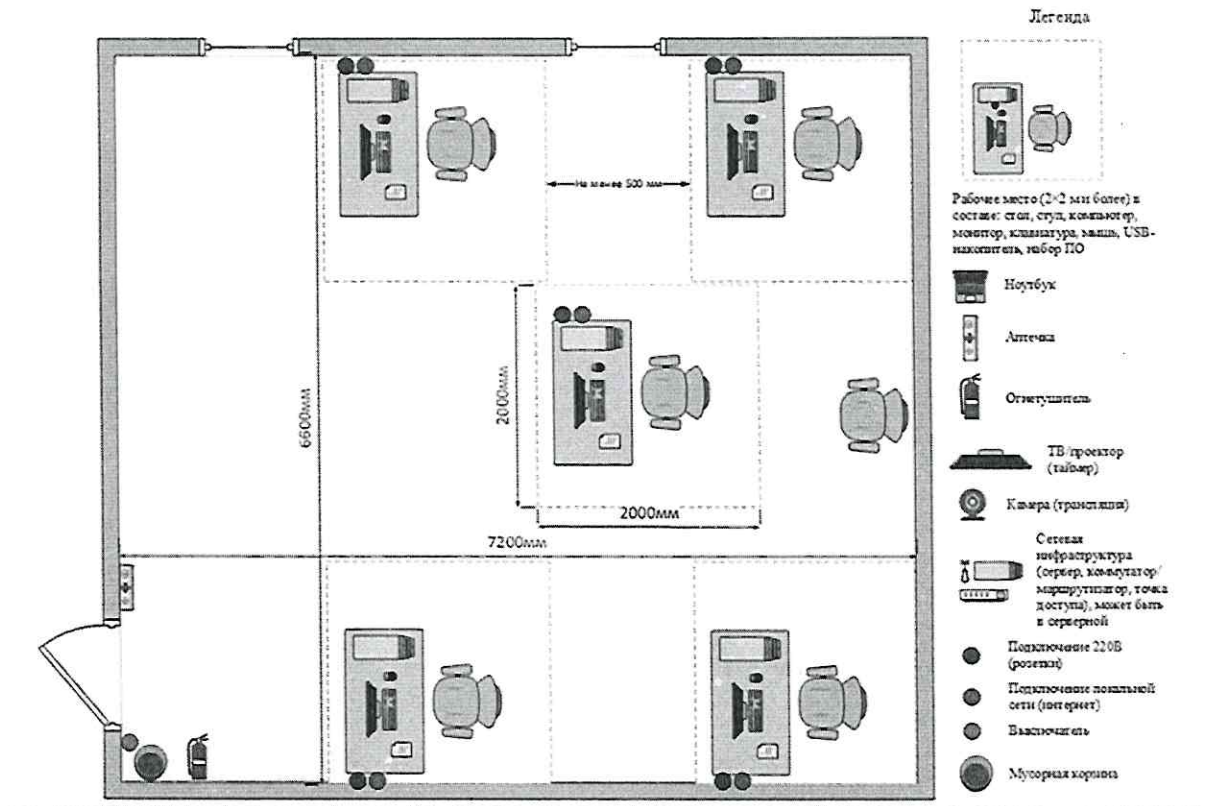
Таблица № 1.6

Схема оценивания	2 балла	действие (операция) выполнена в полной мере согласно установленным требованиям
	1 балл	действие (операция) выполнено, но имеются незначительные ошибки, отклонения от установленных требований
	0 баллов	действие (операция) не выполнена, результат отсутствует

Приложение № 2
к оценочным материалам (Том 1)

Примерный план застройки площадки ДЭ, проводимого в рамках ПА

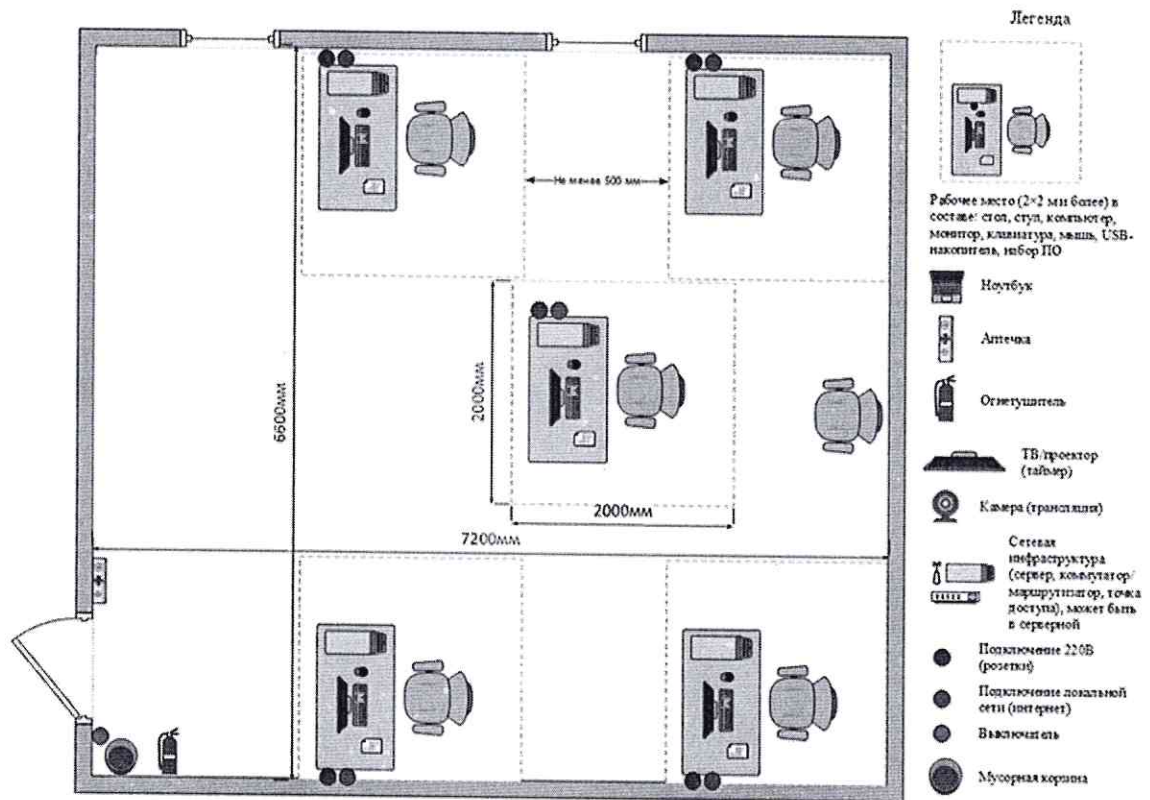
Пример изображения примерного плана застройки площадки:



Приложение № 3
к оценочным материалам (Том 1)

Примерный план застройки площадки ДЭ БУ, проводимого в рамках ГИА

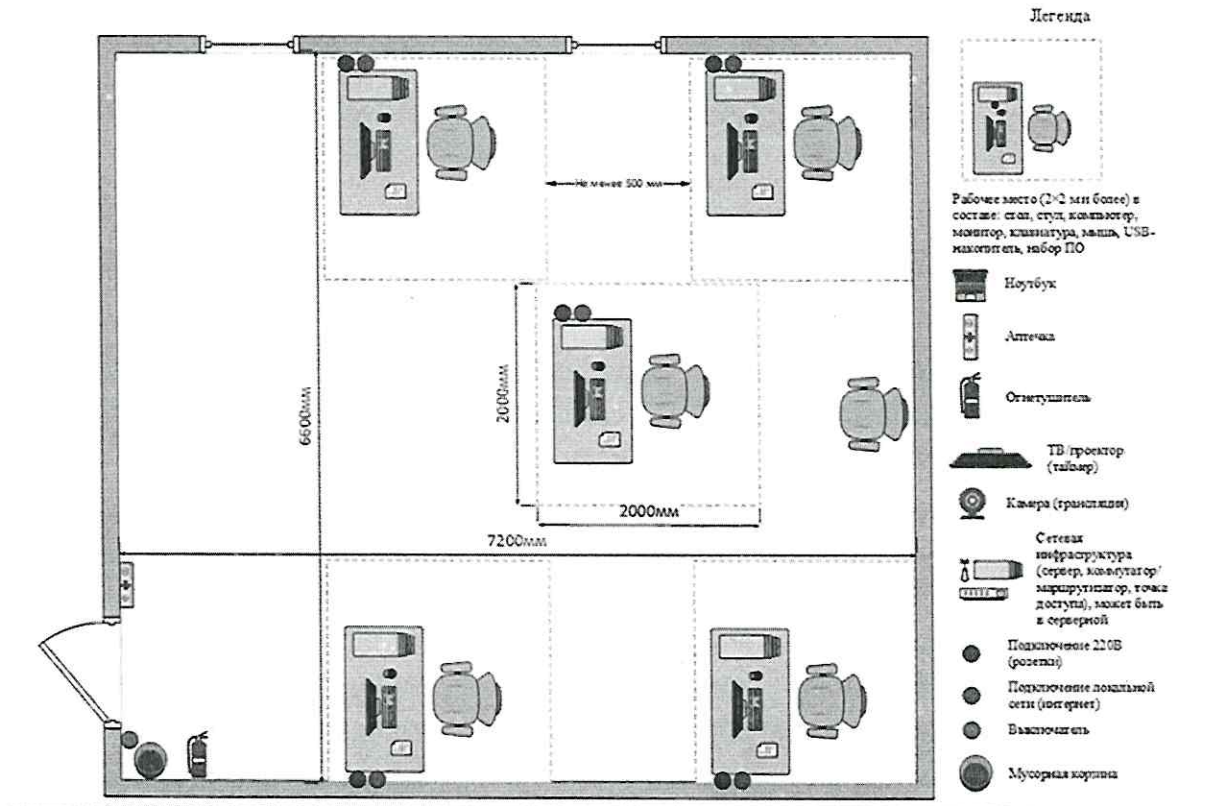
Пример изображения примерного плана застройки площадки:



Приложение № 4
к оценочным материалам (Том 1)

Примерный план застройки площадки ДЭ ПУ, проводимого в рамках ГИА

Пример изображения примерного плана застройки площадки:



Макет оценочных материалов (том № 2)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Том 2

(Варианты заданий и критерии оценивания)

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	XX.01(02).XX <наименование профессии (специальности)>
Наименование квалификации (наименование направленности)	<наименование(-я) квалификации(-й) (наименование направленности)>
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по <профессии (специальности)> XX.<01(02)>.XX <наименование профессии (специальности)>, утвержденный приказом <Минобрнауки РФ (Минпросвещения РФ)> от XX.XX.XXXX № ____.
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация
	Промежуточная аттестация
Уровни демонстрационного экзамена:	Базовый
	Профильный
Шифр комплекта оценочной документации:	КОД XX.XX.XX-XX-2024

1. СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

ГИА	- государственная итоговая аттестация
ДЭ	- демонстрационный экзамен
ДЭ БУ	- демонстрационный экзамен базового уровня

ДЭ ПУ	- демонстрационный экзамен профильного уровня
КОД	- комплект оценочной документации
ПА	- промежуточная аттестация

2. СТРУКТУРА ТОМА 2 ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1. Информация об эксперте-разработчике оценочных материалов
2. Информация о составе инициативной рабочей группы
3. Информация об организациях, работодателях, принявших участие в разработке оценочных материалов
4. Информация о рецензентах оценочных материалов
5. Информация о вариантах заданий
6. Информация о критериях оценивания
7. Список приложений с вариантами заданий и критериями оценивания

3. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ЭКСПЕРТЕ-РАЗРАБОТЧИКЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

№ п/п	ФИО эксперта-разработчика оценочных материалов	Место работы	Должность	Контактный телефон + 7 (XXX) XXX-XX-XX	Адрес электронной почты

4. ИНФОРМАЦИЯ О СОСТАВЕ ИНИЦИАТИВНОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

№ п/п	ФИО члена инициативной рабочей группы	Место работы	Должность	Контактный телефон + 7 (XXX) XXX-XX-XX	Адрес электронной почты

5. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИЯХ-РАБОТОДАТЕЛЯХ (ОРГАНИЗАЦИЯХ-ПАРТНЕРАХ), ПРИНЯВШИХ УЧАСТИЕ В РАЗРАБОТКЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Полное наименование организации	Юридический адрес организации	ИНН организации	ОГРН организации

6. ИНФОРМАЦИЯ О РЕЦЕНЗЕНТАХ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

ФИО	Место работы	Должность

7. ИНФОРМАЦИЯ О ВАРИАНТАХ ЗАДАНИЙ

Варианты заданий прилагается к настоящим оценочным материалам (Том 2) в электронном виде отдельным файлом.

Информация о количестве вариантов заданий

Кол-во вариантов заданий для ПА:	
Кол-во вариантов заданий для ГИА в форме ДЭ БУ:	
Кол-во вариантов заданий для ГИА в форме ДЭ ПУ:	
Общее кол-во вариантов заданий:	

Кодировка вариантов заданий ДЭ

№ п/п	Шифр КОД	Вид аттестации (ПА/ГИА)	Уровень ДЭ	Шифр варианта задания (имя файла-приложения с заданием)	Формат файла
1.	КОД XX.XX.XX-XX-2024	ПА	-	B1_ КОД XX.XX.XX-XX-2024-ПА	*.doc, *.docx
2.		ПА	-	B2_ КОД XX.XX.XX-XX-2024-ПА	*.doc, *.docx
3.		ПА	-	B3_ КОД XX.XX.XX-XX-2024-ПА	*.doc, *.docx
4.		ГИА	БУ	B1_ КОД XX.XX.XX-XX-2024-БУ	*.doc, *.docx
5.		ГИА	БУ	B2_ КОД XX.XX.XX-XX-2024-БУ	*.doc, *.docx
6.		ГИА	БУ	B3_ КОД XX.XX.XX-XX-2024-БУ	*.doc, *.docx
7.		ГИА	ПУ	B1_ КОД XX.XX.XX-XX-2024-ПУ	*.doc, *.docx
8.		ГИА	ПУ	B2_ КОД XX.XX.XX-XX-2024-ПУ	*.doc, *.docx
9.		ГИА	ПУ	B3_ КОД XX.XX.XX-XX-2024-ПУ	*.doc, *.docx

8. ИНФОРМАЦИЯ О КРИТЕРИЯХ ОЦЕНИВАНИЯ

Критерии оценивания результатов ДЭ прилагаются к настоящим оценочным материалам (Том 2) в электронном виде отдельным файлом.

№ п/п	Шифр комплекта оценочной документации	Кодировка варианта задания (имя файла с заданием)	Имя файла-приложения с критериями оценивания	Формат файла
1.	КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2024	V1_ КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2024-ПА	КО_ КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2024	*.xls
2.		V2_ КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2024-ПА		
3.		V3_ КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2024-ПА		
4.		V1_ КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2024-БУ		
5.		V2_ КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2024-БУ		
6.		V3_ КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2024-БУ		
7.		V1_ КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2024-ПУ		
8.		V2_ КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2024-ПУ		
9.		V3_ КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2024-ПУ		
10.				
11.				

9. СПИСОК ПРИЛОЖЕНИЙ С ВАРИАНТАМИ ЗАДАНИЙ И КРИТЕРИЯМИ ОЦЕНИВАНИЯ

Нижеследующие приложения (файлы¹³) являются неотъемлемой частью тома 2 настоящих оценочных материалов:

Варианты заданий:

1. V1_ КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2024-ПА;
2. V2_ КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2024-ПА;
3. V3_ КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2024-ПА;
4. V1_ КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2024-БУ;
5. V2_ КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2024-БУ;
6. V3_ КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2024-БУ;
7. V1_ КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2024-ПУ;
8. V2_ КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2024-ПУ;
9. V3_ КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2024-ПУ.

Критерии оценивания:

1. КО_ КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2024.

Рецензии на оценочные материалы:

- 1.

¹³ Варианты заданий, критерии оценивания и рецензии приложены 3 (три) отдельными файлами.

Приложение № 4
к Методическим указаниям
по разработке оценочных материалов

Макет варианта задания

ЗАДАНИЕ
ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА
(2024 год)

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	XX.01(02).XX <наименование профессии (специальности)>
Наименование квалификации (направленности)	<наименование квалификации (направленности)>
Вид аттестации	Государственная итоговая аттестация
Уровень демонстрационного экзамена	профильный
Шифр варианта задания	B1 КОД XX.XX.XX-XX-2024-ПУ

Вариант № 1

Модуль 1: <Название модуля>	
Задание модуля 1: Текст задания	
Модуль 2: <Название модуля>	
Задание модуля 2: Текст задания	

Модуль 3: <Название модуля>

Задание модуля 3:

Текст задания

Приложение № 5
к Методическим указаниям
по разработке оценочных материалов

Макет критериев оценивания¹⁴

Схема оценивания	2 балла	действие (операция) выполнена в полной мере согласно установленным требованиям
	1 балл	действие (операция) выполнено, но имеются незначительные ошибки, отклонения от установленных требований
	0 баллов	действие (операция) не выполнена, результат отсутствует

Наименование модуля задания (вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Подкритерий оценивания (умения, навыки/ практический опыт)	Описание оценки подкритерия		Максимальный балл оценки подкритерия - 2 балла	Вес подкритерия: - не менее 1; - шаг 0,5; - не более 3.	Итоговый максимальный балл подкритерия	ПА да/ нет	ГИА ДЭ БУ да/ нет	ГИА ДЭ ПУ да/ нет
			Конкретные оцениваемые действия (операции) или набор действий для оценки подкритерия	Описание результата выполнения конкретного действия (операции) подкритерия в баллах						
								да	да	да
								да	да	да

¹⁴ Макет критериев оценивания заполняется в формате *.xls. с использованием отдельной инструкции

Приложение № 6
к Методическим указаниям
по разработке оценочных материалов

Форма опросного листа

Уважаемый участник опроса!

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (далее – Институт) в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 апреля 2023 г. № 285 определено оператором демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования.

В настоящее время Институтом с привлечением экспертов из системы среднего профессионального образования ведется разработка проектов оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации (промежуточной аттестации) по программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена базового и профильного уровней в 2024 году.

В соответствии с пунктами 9 и 21 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800, разработка проектов оценочных материалов в части **демонстрационного экзамена профильного уровня** должна проводиться с привлечением представителей работодателей и **с учетом квалификационных требований, заявленных организациями–работодателями.**

В этой связи просим представителей организаций–работодателей, партнеров образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, принять участие в разработке проектов оценочных материалов для демонстрационного экзамена профильного уровня, в том числе посредством заполнения формы опросного листа. Форма опросного листа прилагается.

Обращаем внимание, что квалификационные требования не должны выходить за рамки требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Таким образом, важно из всей совокупности содержания и требований к результатам освоения образовательной программы, выраженных в видах деятельности, общих и профессиональных компетенциях, умениях и навыках (практическом опыте) в рамках федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования,

выделить (вычлениТЬ) самые значимые (приоритетные) для включения их в содержание оценочных материалов.

Учитывая вышеизложенное, Институт благодарит Вас за участие в развитии системы оценки качества среднего профессионального образования и выражает уверенность, что Ваше участие в опросе внесет существенный вклад в повышение качества проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена.

Будем благодарны Вашему участию в разработке оценочных материалов, в том числе в качестве рецензентов проектов оценочных материалов.

ФОРМА ОПРОСНОГО ЛИСТА ДЛЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИЙ-РАБОТОДАТЕЛЕЙ

Цель участия представителей организаций-работодателей в опросе: участие представителей работодателей в разработке оценочных материалов для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня посредством определения квалификационных требований, которые необходимо учитывать при разработке указанных оценочных материалов.

Раздел 1 «Общие сведения об участнике опроса»

Просим заполнить третью графу таблицы «Основные сведения об участнике опроса»:

Таблица «Основные сведения об участнике опроса»

№ п/п	Необходимые сведения	Информация (данные)
1.	Наименование организации	
2.	Юридический адрес организации	
3.	Фактический адрес организации	
4.	ОГРН организации	
5.	ИНН организации	
6.	Форма организации (коммерческая, некоммерческая, государственная, муниципальная, частная)	
7.	Отрасль экономики	
8.	Основные виды деятельности организации	
9.	ФИО участника опроса	

10.	Должность участника опроса	
11.	Номер телефона участника опроса	
12.	Адрес электронной почты участника опроса	
13.	Участие организации в демонстрационном экзамене (указать формы участия)	

Раздел 2 «Определение квалификационных требований организаций-работодателей для содержания оценочных материалов для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня на основе анализа федерального государственного стандарта (ФГОС СПО)»

Просим заполнить нижепредставленные таблицы, содержание которых сформировано на основании ФГОС СПО.

1. Код и наименование профессии (специальности) СПО:
2. Наименование квалификации:
3. Наименование направленности (при наличии):
4. Реквизиты ФГОС СПО:

Таблица определения квалификационных требований организаций-работодателей к содержанию оценочных материалов для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня на основе анализа федерального государственного стандарта в части видов деятельности

№ п/п	Наименование вида деятельности (ВД) в соответствии с ФГОС СПО	Важность ВД (распределение 100 баллов между ВД)
1.		
2.		
3.		
4.		
Всего:		100

Таблица определения квалификационных требований организаций-работодателей к содержанию оценочных материалов для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня на основе анализа ФГОС СПО в части профессиональных компетенций (ПК)

№ п/п	Наименование ПК в соответствии с ФГОС СПО	Важность ПК (распределение общего кол-ва баллов между ПК, установленных в разрезе каждого ВД)

<i>Наименование ВД 1</i>	
1.	<i>ПК 1</i>
2.	<i>ПК 2</i>
3.	<i>ПК 3</i>
4.	<i>ПК 3</i>
Всего по ВД 1:	
<i>Наименование ВД 2</i>	
5.	
6.	
7.	
8.	
Всего по ВД 2:	
<i>Наименование ВД 3</i>	
9.	
10.	
11.	
12.	
Всего по ВД 3:	
<i>Наименование ВД n</i>	
13.	
14.	
15.	
16.	
17.	
Всего ВД n:	
ИТОГО:	
100	

Таблица определения квалификационных требований организаций-работодателей к содержанию оценочных материалов для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня на основе анализа ФГОС СПО в части умений и навыков (практического опыта)

№ п/п	Наименование умений и навыков (практического опыта) в соответствии с ФГОС СПО	Важность умений, навыков (практического опыта) (распределение общего кол-ва баллов между умениями и навыками, установленных в разрезе каждого ПК)
<i>Наименование ПК 1</i>		
1.	<i>Умение 1</i>	
2.	<i>Умение 2</i>	
3.	<i>Навык 1</i>	
4.	<i>Навык 2</i>	

5.	<i>Навык 3</i>	
Всего по ПК 1:		
<i>Наименование ПК 2</i>		
6.		
7.		
8.		
9.		
Всего по ПК 2:		
<i>Наименование ПК 3</i>		
10.		
11.		
12.		
13.		
Всего:		
<i>Наименование ПК n</i>		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
Всего по ПК n:		
ИТОГО:		100

Дата:

Подпись участника опроса:

М.П.

Приложение № 7
к Методическим указаниям
по разработке оценочных материалов

Примерная форма рецензии

РЕЦЕНЗИЯ

**на оценочные материалы демонстрационного экзамена базового
и профильного уровней по профессии (специальности) среднего
профессионального образования**

(Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования)

**разработанные в целях организации и проведения государственной
итоговой аттестации в 2024 году**

Рецензируемые оценочные материалы для проведения демонстрационного экзамена базового и профильного уровней (далее – оценочные материалы) разработаны на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по <профессии(специальности)> <указать Код и наименование профессии(специальности)>, утвержденного приказом <Министерства образования и науки Российской Федерации (Министерства просвещения Российской Федерации)> от _____ № _____ (далее – ФГОС СПО).

Оценочные материалы отвечают положениям Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800.

Оценочные материалы представлены в 2-х томах и включают в себя комплект оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания.

Комплект оценочной документации включает в себя комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки, требования к составу экспертных групп, инструкцию по технике безопасности, а также образец задания.

Варианты заданий включают комплексные практические задачи, моделирующие профессиональную деятельность.

Содержание оценочных материалов соответствует требованиям ФГОС СПО и учитывают квалификационные требования организаций-работодателей.

Оценочные материалы предназначены для установления уровня освоения выпускниками следующих профессиональных и (или) общих компетенций в соответствии со ФГОС СПО и учетом требований организаций-работодателей:

1. <Наименование компетенции 1>;
2. <Наименование компетенции 2>;
3. <Наименование компетенции 3>;
4. <Наименование компетенции 4>.

Выводы по результатам экспертизы содержания оценочных материалов:

1. оценочные материалы соответствуют требованиям ФГОС СПО.
2. оценочные материалы соответствуют *квалификационным требованиям организаций-работодателей.*
3. оценочные материалы применимы в рамках промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации по *<профессии (специальности) код и наименование>*.

Рецензент:

<должность рецензента>

(подпись)
М.П.

/ _____ /
(ФИО)