

Инструкция по подписанию соглашений о взаимодействии по вопросам организационно-технического и информационного обеспечения проведения демонстрационного экзамена в рамках образовательных программ среднего профессионального образования

1. Соглашения о взаимодействии по вопросам организационно-технического и информационного обеспечения проведения демонстрационного экзамена в рамках образовательных программ среднего профессионального образования (далее – Соглашение) между ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» (далее – Институт) с одной стороны и Региональными органами исполнительной власти (далее – РОИВ), Региональными операторами (далее – Оператор), образовательными организациями (далее – ОО) с другой стороны заключаются на основании п. 1.14 Порядка формирования графика проведения демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования и направления заявки на организационно-техническое и информационное обеспечение демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Института от 23 ноября 2023 г. № 515.

2. Соглашения размещены на сайте <https://de.firpo.ru/docs/s/>.

Обращаем внимание, что на странице <https://de.firpo.ru/docs/s/> будут публиковаться часто задаваемые вопросы-ответы по оформлению Соглашений.

3. Соглашения нужно скачать с сайта и заполнить в следующих частях (обращаем внимание, что для заполнения доступны только указанные ниже поля, остальной текст закрыт для редактирования):

А) в шапке Соглашения – наименование организации и лицо от РОИВ, Оператора, ОО. Номер и дата в Соглашении не проставляется.

СОГЛАШЕНИЕ № _____

о взаимодействии по вопросам организационно-технического и информационного обеспечения проведения демонстрационного экзамена в рамках образовательных программ среднего профессионального образования

г. Москва

«___» _____ 2024 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (далее – Оператор), в лице начальника департамента обеспечения и развития системы оценки качества профессионального образования Уфимцева Данила Александровича, действующего на основании доверенности № 81 от 02 июля 2024 г., с одной стороны, и наименование образовательной организации (далее – Образовательная организация), в лице директора Фамилия, Имя, Отчество, действующего на основании Устава с другой стороны, в дальнейшем именуемые по отдельности Сторона и совместно – Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

Б) п.4. Ответственные исполнители. Прописать ответственного исполнителя от РОИВ, Оператора, ОО.

4. ОТВЕТСТВЕННЫЕ ИСПОЛНИТЕЛИ

Ответственными за реализацию настоящего Соглашения определены:

от Оператора – Лейбов Алексей Михайлович, заместитель начальника центра организации демонстрационного экзамена и развития информационных систем департамента обеспечения и развития системы оценки качества профессионального образования, тел: [+7 \(495\) 899 05 51 \(доб. 250\)](tel:+7(495)8990551), электронная почта: de+sog@firpo.ru;

от Образовательной организации – Фамилия, Имя, Отчество, должность,
тел: +7 (111) 000 00 00, электронная почта: _____]. [

В) п. 7. Реквизиты сторон. Прописать реквизиты РОИВ, Оператора, ОО.

7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Оператор:

ФГБОУ ДПО ИРПО

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования»

Юридический адрес: 119017, Российская Федерация, г. Москва, ул. Большая Ордынка, д.25, стр.1
 Почтовый адрес: 119017, Российская Федерация, г. Москва, ул. Большая Ордынка, д.25, стр.1
 ИНН/КПП 1660018461/770301001
 ОГРН 1021603627847
 Эл. почта: info@irpo.ru
 Тел.: +7 (495) 899-05-51

Начальник департамента обеспечения и развития системы оценки качества профессионального образования

_____/Д.А. Уфимцев/

М.П.

Образовательная организация:

Наименование образовательной организации

« _____ »

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

ИНН/КПП

ОГРН

Эл. почта:

Тел.: +7 (111) 111-11-11

Директор

_____/_____/

М.П.

Г) в Соглашении Института и ОО в п. 1.4. для ОО, имеющих филиал(ы), в котором(ых) планируется проведение демонстрационного экзамена, следует прописать название филиала(ов).

1.3 Настоящее Соглашение не препятствует определению и развитию иных направлений сотрудничества Сторон при соблюдении условий настоящего Соглашения.

1.4 Настоящее Соглашение также распространяется на деятельность следующих структурных подразделений – филиалов Образовательной организации (далее – филиалы):

Образовательная организация не имеет филиалов, деятельность которых охватывается настоящим Соглашением.¹

4. После заполнения всех данных нужно распечатать Соглашение в 2-х экземплярах и подписать со своей стороны оба экземпляра.

5. Отправить 2 экземпляра Соглашения в Институт по адресу: Российская Федерация, 119017, г. Москва, ул. Большая Ордынка, д. 25, стр. 1, Департамент обеспечения и развития системы оценки качества профессионального образования ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования».

В целях оптимизации отправки Соглашений от региона и ускорения процедуры подписания Соглашений Институтом просим Оператора высылать соглашения централизованно.

Отправлять сканированные копии Соглашений на электронную почту не нужно.

6. После подписания со стороны Института Соглашения будут отправлены в адрес Операторов централизованно.

7. Получение Институтом Соглашений можно отслеживать в реестре Соглашений, размещённом по ссылке: <https://de.firpo.ru/docs/r/>. Реестр будет сформирован и размещен по мере поступления Соглашений.